



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры  
городской округ город Ханты-Мансийск**

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ  
города Ханты-Мансийска**

**ПРИКАЗ**

**Об утверждении алгоритма действий (мероприятий) должностных лиц  
муниципальных образовательных организаций при подготовке  
и проведении туристического похода, экспедиции, экскурсии  
с участием несовершеннолетних**

от 12.10.2016.

№ 711

В соответствии с постановлением Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 06.09.2016 № 108 «О порядке взаимодействия должностных лиц исполнительных органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и организаций при подготовке и проведении туристического похода, экспедиции, экскурсии с участием несовершеннолетних в Ханты-Мансийском автономном округе и за его пределами», во исполнение постановления территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав в городе Ханты-Мансийске от 06.10.2016 № 97 «Об исполнении постановлений территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав в городе Ханты-Мансийске по состоянию на 1 октября 2016», в целях обеспечения комплексной безопасности при подготовке и проведении туристических походов, экспедиций, экскурсий с участием несовершеннолетних

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить алгоритм действий (мероприятий) должностных лиц муниципальных образовательных организаций при подготовке и проведении туристического похода, экспедиции, экскурсии с участием несовершеннолетних (далее - алгоритм) согласно приложению № 1 к настоящему приказу.
2. Руководителям муниципальных образовательных организаций:
  - 2.1. Обеспечить при подготовке и проведении туристического похода, экспедиции, экскурсии с участием несовершеннолетних выполнение алгоритма.
  - 2.2. Возложить персональную ответственность на должностных лиц за жизнь и здоровье детей при подготовке и проведении туристического похода, экспедиции, экскурсии с участием несовершеннолетних.

3. Ответственность за исполнение пункта 2 настоящего приказа возложить на руководителей образовательных организаций.

4. Признать утратившим силу приказ Департамент образования от 30.05.2016 № 413 «Об утверждении алгоритма действий (мероприятий) должностных лиц муниципальных образовательных организаций при организации похода (экскурсии) с участием детей».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Ю.М. Личкун

Алгоритм действий (мероприятий) должностных лиц муниципальных образовательных организаций при подготовке и проведении туристического похода, экспедиции, экскурсии с участием несовершеннолетних

Наименование этапа	Проводимые мероприятия
Подготовительный этап	<p>Руководитель организации, проводящей туристический поход, экспедицию, экскурсию с участием несовершеннолетних в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре и за его пределами (далее – туристическое мероприятие) перед проведением туристического мероприятия издает приказ о проведении туристического мероприятия, которым определяет:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– цели, задачи, тему туристического мероприятия;</li><li>– место и период продолжительности туристического мероприятия;</li><li>– персональный состав группы несовершеннолетних с указанием фамилий, имен, отчеств, возраста, контактных данных их законных представителей (после получения организацией письменного согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних и оформления медицинского допуска на их участие в туристическом мероприятии);</li><li>– маршрут движения группы несовершеннолетних (далее – маршрут) с учётом безопасности передвижения, по возможности с предварительным обследованием местности или объекта, по которому пролегает такой маршрут, на предмет соответствия его требованиям безопасности;</li></ul> <p>назначает лиц ответственных за организацию туристического мероприятия, в том числе сопровождающих группу несовершеннолетних в период его проведения (далее - сопровождающие).</p> <p>Сопровождающие должны иметь среднее специальное или высшее педагогическое образование, опыт работы с детьми не менее 1 года, владеть знаниями о требованиях безопасности в местах проведения туристических мероприятий (лесной массив, водные объекты и др.), приемами и способами спасения людей, оказания первой доврачебной помощи пострадавшим, иметь необходимую экипировку, средства индивидуальной защите (медицинская аптечка, противомоскитные средства) и средства связи, позволяющие связаться со спасательными службами в случае возникновения чрезвычайной ситуации, обеспеченность питанием</p>

Организационный этап

Руководитель организации не позднее 10 календарных дней до начала туристического мероприятия письменно информирует по установленной форме (приложение № 2) с приложением списка сопровождающих и участников туристического мероприятия:

1. при проведении туристического мероприятия в пределах автономного округа:

– единую дежурно-диспетчерскую службу по телефону 112;

– Федеральное казенное учреждение «Центр управления в кризисных ситуациях Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий России по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре», тел.: 8 (3467) 397-806;

– территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре, на территории которого пролегает маршрут туристического мероприятия;

– территориальный отдел Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре, на территории которого пролегает маршрут туристического мероприятия;

– Департамент образования Администрации г. Ханты-Мансийска.

В свою очередь Департамент образования Администрации г. Ханты-Мансийска информирует по установленной форме:

– соответствующую муниципальную межведомственную комиссию по организации отдыха, оздоровления, занятости детей и молодежи Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

– Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

2. при проведении туристического мероприятия за пределами автономного округа:

– единую дежурно-диспетчерскую службу по телефону 112;

– Федеральное казенное учреждение «Центр управления в кризисных ситуациях Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий России по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре», тел.: 8 (3467) 397-806;

– Региональное управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и

	<p>благополучия человека, на территории которого пролегает маршрут туристического мероприятия;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Региональное Управление Министерства внутренних дел Российской Федерации, на территории которого пролегает маршрут туристического мероприятия;</li> <li>– Департамент образования Администрации г. Ханты-Мансийска.</li> </ul> <p>В свою очередь Департамент образования Администрации г. Ханты-Мансийска информирует по установленной форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры</li> </ul>
<p>Этап проведения туристического мероприятия</p>	<p>Проведение инструктажей по соблюдению несовершеннолетними правил поведения при проведении туристического мероприятия.</p> <p>Строгое соблюдение дисциплины и утвержденного маршрута.</p> <p>Обеспечение безопасности участников, вплоть до изменения маршрута или прекращения туристического мероприятия в связи с возникшими опасными природными явлениями и другими обстоятельствами, а также в случае необходимости оказания помощи пострадавшему.</p> <p>Обеспечение срочных мер по доставке травмированных или заболевших участников в ближайшее медицинское учреждение.</p> <p>В случае незапланированного изменения маршрута туристического мероприятия сопровождающий незамедлительно обращается в единую дежурно-диспетчерскую службу по телефону 112.</p> <p>В случае возникновения чрезвычайной ситуации при проведении туристического мероприятия, в том числе самовольного ухода или пропажи несовершеннолетнего, группы несовершеннолетних, возникновения угрозы жизни и здоровью несовершеннолетнего или группы несовершеннолетних, неблагоприятных погодных условий в районе маршрута туристического мероприятия незамедлительно:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сопровождающий: <ul style="list-style-type: none"> <li>– обращается единую дежурно-диспетчерскую службу по телефону 112;</li> <li>– оповещает руководителя организации.</li> </ul> </li> <li>2. Руководитель организации: <ul style="list-style-type: none"> <li>– незамедлительно информирует: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Федеральное казенное учреждение «Центр управления в кризисных ситуациях Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий России по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре», тел.:</li> </ul> </li> </ul> </li> </ol>

	<p>8 (3467) 397-806;</p> <p>✓ Региональное Управление Министерства внутренних дел Российской Федерации, на территории которого пролегает маршрут туристического мероприятия</p> <p>✓ руководителя Департамента образования Администрации г. Ханты-Мансийска;</p> <p>✓ директора Департамента социального развития автономного округа.</p> <p>Департамент образования Администрации г. Ханты-Мансийска информирует по установленной форме Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры</p>
<p>Завершение туристического мероприятия</p>	<p>По окончании туристического мероприятия руководитель организации в течение 1 календарного дня информирует о его завершении уполномоченные органы и организации, указанные в п. 1 организационного этапа.</p>

Форма уведомления о маршруте туристического мероприятия

Муниципальная образовательная организация	Маршрут	Дата начала и окончания маршрута	Количество обучающихся / воспитанников	Количество сопровождающих	ФИО, контактные данные организатора и сопровождающих	Информирование контрольно-надзорных органов (в адрес какого органа направлены письма и реквизиты исходящих документов)